

Politica per la
parità di genere

Newton SpA è una Società di consulenza direzionale, formazione manageriale e organizzatrice di eventi, specializzata nella creazione di contesti per lo sviluppo dell'intelligenza collettiva e per la generazione diffusa di innovazione nelle imprese.

La nostra mission è affiancare i clienti:

- nella gestione dei loro processi di cambiamento;
- nel promuovere e sostenere lo sviluppo di una cultura manageriale e organizzativa inclusiva e priva di discriminazioni;
- nello sviluppo e nel mantenimento della loro capacità competitiva in contesti complessi;
- nella creazione di valore;
- nella comunicazione interna ed esterna, team building, eventi pubblici e aziendali, organizzazione di viaggi incentive, oltre a sviluppare format innovativi per progetti di relazione.

Un profilo unico sul mercato, che unisce la capacità di analisi sugli aspetti strategici e di contenuti con quella organizzativa. Una continua ricerca nella tecnologia, nei linguaggi, nella cultura, nello studio dei processi aziendali e dell'evoluzione dei mercati, per creare "soluzioni emergenti ed efficaci" finalizzate alla mobilitazione dell'impegno.

Politica per parità di genere

La società, anche attraverso la presenza di un **Comitato Guida** per la parità di genere nominato ai sensi della UNI PDR 125/2022 in coordinamento con la Direzione ed il CdA, si impegna altresì a **promuovere attivamente il rispetto dei principi costituzionali di parità ed uguaglianza anche verso i propri clienti**. Adotta politiche e misure per favorire l'occupazione femminile e l'effettiva parità tra uomini e donne nel mondo del lavoro dando concretezza ad un percorso sistematico che incoraggi una cultura inclusiva e priva di pregiudizi e che valorizzi tutte le persone presenti in azienda allo stesso modo.

Per questo, si impegna concretamente a:

- 1.** Richiedere a tutte le persone che a vario titolo collaborano con Newton di garantire il **rispetto della dignità della persona** in tutti i rapporti e di assicurare e mantenere un ambiente di lavoro rispettoso, armonioso e privo di comportamenti intimidatori, degradanti o offensivi in cui non siano accettabili molestie, bullismo e comportamenti sessualmente inappropriati.
- 2.** Garantire ove possibili **forme di lavoro flessibile, smart working e part time** al fine di favorire il bilanciamento tra il tempo dedicato alla vita privata e quello dedicato al lavoro
- 3.** **Promuovere politiche di welfare a sostegno di chi si dedica alla cura della famiglia** e ad adottare misure specifiche a favore delle pari opportunità;

- 4.** Supportare tutte le persone che a vario titolo collaborano con Newton durante e dopo periodi di lunga assenza dal lavoro, evitando qualsiasi discriminazione durante e dopo il congedo, consentendo di rimanere in contatto con l'Azienda durante lo stesso e favorendo il **reinserimento** a termine;

- 5.** Tendere al **bilanciamento di genere nelle posizioni lavorative da ricoprire**, in particolare quelle manageriali e garantire che vi sia equità remunerativa definita unicamente in base al livello di inquadramento, al ruolo ed alle responsabilità;

- 6.** **Offrire opportunità di sviluppo delle competenze che portino ad avanzamenti di carriera**, a tutte le persone che a vario titolo collaborano con Newton senza discriminazione alcuna in modo che l'accesso a tali percorsi sia neutrale;

- 7.** Promuovere all'interno (tutte le persone che a vario titolo collaborano con Newton e verso i clienti e la società civile in generale momenti di **formazione sui temi della valorizzazione delle differenze, dell'inclusione e della parità di genere**.

A partire da questi principi fondamentali vengono definiti e monitorati annualmente gli obiettivi richiamati nell'ambito del Riesame di Direzione. Per ciascun processo la Società ha inoltre definito gli indicatori di performance.

La Direzione